

Openbaar

Zaaknummer: Z/24/253877

Beslisnota voor het College van B&W

Onderwerp: Aanbesteding hulp bij het huishouden 2025

Datum: 26 november 2024

Voorgesteld besluit

het College van B&W besluit:

1. Het inkoopkader Aanbesteding Hulp bij het huishouden 2025 vast te stellen.
2. De opdracht voor de begeleiding van de aanbestedingsprocedure te gunnen aan Hellendoorn Advies Begeleiding en Coaching.
3. Bijgevoegde samenwerkingsovereenkomst 'Aanbesteding Hulp bij het huishouden 2025' aan te gaan.

Aanleiding

Op 1 juni 2025 lopen de huidige raamovereenkomsten voor het leveren van hulp bij het huishouden die de gemeenten Wijchen, Druten, Heumen en Berg en Dal hebben afgesloten af. De raamovereenkomsten kunnen niet meer verlengd worden. Dit maakt het noodzakelijk om een nieuwe aanbesteding te starten voor de inkoop van hulp bij het huishouden vanaf 1 juni 2025. Beuningen en Mook en Middelaar hebben eerder ook gezamenlijk de hulp bij het huishouden ingekocht. De contracten van deze gemeenten lopen ook op 1 juni 2025 af. De zes gemeenten hebben de wens uitgesproken om de hulp bij het huishouden gezamenlijk aan te besteden. De gemeente Wijchen treedt op als penvoerder van de aanbesteding.

Eerdere besluiten

Datum	Korte omschrijving eerder genomen besluit (vermeld zo mogelijk het zaaknummer/documentnummer)
02-04-2019	Beslisnota voor het college: Voorlopige gunning aanbesteding hulp bij het huishouden 2019 (Z/19/29402)

Gewenst resultaat

Een aanbestedingstraject te kunnen doorlopen met als resultaat nieuwe raamovereenkomsten voor het leveren van hulp bij het huishouden in de deelnemende gemeenten voor de periode van 1 juni 2025 tot en met 31 mei 2029, met de optie tot tweemaal verlenging van een jaar.

Argumenten

1.1 De uitgangspunten vormen de basis voor het programma van eisen

De uitgangspunten worden na vaststelling door uw college verder uitgewerkt in het programma van eisen. De belangrijkste uitgangspunten zijn:

- De gemeenten Berg en Dal, Beuningen, Druten, Mook en Middelaar, Heumen en Wijchen starten gezamenlijk de inkoop van hulp bij het huishouden.
- Elke deelnemende gemeente heeft een eigen perceel.
- Als aanbestedingsvorm wordt gekozen voor de zgn. SAS-procedure, een vereenvoudigde vorm van Europees aanbesteden. Een traditionele aanbesteding is niet nodig aangezien huishoudelijke hulp binnen de Wmo wordt betiteld als een "SAS"-dienst. Daarmee is er een mogelijkheid om een vrije vorm van aanbesteden toe te passen.
- We kiezen voor een beperkt aantal aanbieders per perceel uit de wens om het aantal overeenkomsten te beheersen en de mogelijkheid om adequaat contractmanagement uit te voeren.
- We willen per perceel met 6 aanbieders contracten aangaan voor **vier jaar** met de mogelijkheid om twee keer een jaar te verlengen. Het aantal aanbieders kan worden uitgebreid als dat nodig is om de minimale benodigde capaciteit van een perceel (130% van de staande productie) te behalen. Aanbieders dienen bij hun inschrijving op te geven hoeveel uren inzet per perceel op jaarbasis ze minimaal garanderen.
- Het contract kan tweezijdig worden opgezegd met een opzegtermijn van een half jaar voor afloop van de contractperiode.
- Het tarief voor de hulp bij het huishouden is vast en voor alle inschrijvers gelijk. We hanteren één reëel tarief voor de huishoudelijke ondersteuning. Dit tarief is de uitkomst van een door een onafhankelijke partij recent uitgevoerd kostprijsonderzoek onder de huidige aanbieders hulp bij het huishouden. Uit dit kostprijsonderzoek is een tarief van € 38,98 per uur gekomen vanaf 1 juni 2025. Dit tarief, dat gebaseerd is op de cao-lonen van oktober 2024, geldt in principe tot 1 januari 2026. Maar het tarief kan gewijzigd worden als gevolg van een tussentijdse aanpassing van de Cao VVT. Er lopen momenteel Cao-onderhandelingen waarvan de uitkomst op dit moment nog onbekend is.
- Indexering van het HH-tarief vanaf 1 januari 2026 vindt plaats volgens de volgende indexeringsmethodiek:
Materiele kosten: verhoging d.m.v. de indexformules uit de VNG- rekenmodule;
Personele kosten: op basis van het percentage indexering salarisschalen CAO VVT.
- Met deze aanbesteding besteden we het product Praktische begeleiding (HH3), dat onlangs regionaal is aanbesteed, ook aan. Dit om aanbieders hulp bij het huishouden de mogelijkheid te bieden zich voor dit product in te schrijven vooral als het gaat om lichte begeleiding gericht op het op orde brengen van het huishouden. Via de regionale aanbesteding hebben acht aanbieders een contract gekregen voor praktische begeleiding. Slechts 2 van deze aanbieders zijn nu door ons gecontracteerd om hulp bij het huishouden te leveren. Een belangrijk onderdeel van Praktische begeleiding is het samen met de klant op orde brengen van het huishouden. We willen nieuwe aanbieders hulp bij het huishouden de mogelijkheid bieden om zich hiervoor ook in te schrijven. Met instemming van het Regionaal ondersteuningsbureau wordt dit product opnieuw onder dezelfde voorwaarden en met hetzelfde tarief in de markt gezet. Elke deelnemende gemeente heeft daarvoor ook een eigen perceel.

- Voor het tarief voor de Praktische begeleiding sluiten wij aan bij de regionale afspraken die zijn gemaakt bij de recente aanbesteding van de ambulante Wmo ondersteuning, inclusief de methodiek voor indexering van de tarieven.

2.1 Gelet op de omvang van de opdracht maken we gedurende het aanbestedingsproces gebruik van de expertise van een externe procesadviseur

Hellendoorn Advies Begeleiding en Coaching heeft ruime ervaring met ondersteunen van aanbestedingen hulp bij het huishouden. Het bedrijf heeft bij de vorige aanbesteding hulp bij het huishouden naar tevredenheid ondersteund. De kosten van deze opdracht worden naar inwonertal verdeeld over de deelnemende gemeenten.

Daarnaast is de inkoopadviseur van de Werkorganisatie Druten Wijchen betrokken als procesuitvoerder. Ook deze kosten worden naar inwonertal verdeeld over de deelnemende gemeenten.

3.1 Vooraf helderheid hebben over de gemaakte afspraken tussen de deelnemende gemeenten komt de procedure ten goede

De eerder genoemde gemeenten willen gezamenlijk een aanbesteding starten voor de inkoop van hulp bij het huishouden. De gemeenten hebben overeenstemming bereikt over de invulling van deze aanbesteding. Na het besluit tot aangaan van de samenwerkingsovereenkomst door de deelnemende gemeenten wordt de aanbestedingsprocedure uitgevoerd zoals beschreven in de samenwerkingsovereenkomst.

Tegenargumenten en risico's

1.1. Vertraging in de bestuurlijke besluitvorming, lokaal of bij de andere deelnemende gemeenten kan leiden tot een latere publicatiedatum van de aanbesteding

Hierdoor schuift de planning op en kan pas op een later moment dan gewenst worden overgegaan tot gunning. Dit leidt tot een kortere implementatietijd of het noodzakelijk verlengen van huidige contracten. We houden binnen de procedure rekening met de gebruikelijke risico's bij een aanbesteding.

Financiële gevolgen

Het huidige tarief hulp bij het huishouden bedraagt € 37,28 per uur. Per 1 januari 2025 wordt dit tarief verhoogd naar € 38,51 per uur uitgaande van de cao lonen op 1 oktober 2024.

Het huidige tarief voor de praktische begeleiding is € 48,30 per uur. In 2025 wordt dit tarief € 56,40 per uur. Dit tarief is regionaal bepaald en voor het hele jaar definitief.

Om te komen tot een reëel tarief voor de huishoudelijke ondersteuning voor de nieuwe contracten, conform de voorschriften van de AMvB reëel tarief Wmo, heeft er in oktober 2024 een onafhankelijk tarievenonderzoek plaatsgevonden. Het reële tarief HH is per 1 juni 2025 voorlopig vastgesteld op € 38,98 per uur.

In de begroting voor 2025 ev. jaren is rekening gehouden met een tariefstijging van 5%. De nieuwe voorlopige tarieven blijven binnen de meerjarige begroting. Na de voorlopige gunning brengen wij de exacte financiële effecten in beeld. We verwerken deze financiële effecten van de aanbesteding via de reguliere P&C- cyclus.

De kosten van inhuur van de externe procesadviseur en de inkoopadviseur van de WDW worden naar inwonertal verdeeld over de deelnemende gemeenten. De bijdrage voor Wijchen van deze incidentele kosten dekken we vanuit bestaand budget Uitvoering WMO beleidsplan.

Advies

De Adviesraad Sociaal Domein Wijchen is in een vroegtijdig stadium betrokken bij deze aanbesteding. Op 3 september is het concept inkoopkader besproken op een gezamenlijke bijeenkomst met alle Adviesraden Sociaal Domein van de deelnemende gemeenten. Het was een constructieve bijeenkomst waarbij waardering was voor het feit dat de leden van de Adviesraden met elkaar in gesprek konden gaan over de aanbesteding huishoudelijke ondersteuning. Het verslag treft u in de bijlage aan. Op 6 november zijn de adviesraden opnieuw uitgenodigd om het concept programma van eisen te bespreken. Ook het verslag van deze bijeenkomst treft u aan. Vanuit de adviesraden zullen in principe ook twee leden zitting nemen in het beoordelingsteam dat in februari 2025 de inschrijvingen gaat beoordelen.

De Adviesraad Sociaal Domein Wijchen heeft haar inbreng geleverd tijdens de gezamenlijke bijeenkomst en brengt daarom geen apart advies uit over de voorliggende stukken.

Uitvoering of Vervolgstappen

De uitgangspunten worden uitgewerkt in het programma van eisen. Het bestek wordt gepubliceerd op TenderNed.

In de aanloop naar deze procedure is overlegd met beleidsadviseurs, juristen en inkoopadviseurs van de deelnemende gemeenten.

Bijlagen:

1. Inkoopkader aanbesteding hulp bij het huishouden 2025
2. Samenwerkingsovereenkomst
3. Verslagen van de bijeenkomsten met de Adviesraden Sociaal Domein van de deelnemende gemeenten op 3 september 2024 en 6 november 2024

Geheimhouding: n.v.t.