

Algoritmebeschrijving

Algoritme: Digitale aanvragen burgerzaken van Gemeente Wijchen

Algemene informatie

Naam

Digitale aanvragen burgerzaken

Korte omschrijving

Inwoners en ondernemers uit de gemeente hebben de mogelijkheid om bepaalde burgerzakenproducten digitaal aan te vragen via de gemeentelijke website. Sommige van deze digitale aanvragen kunnen automatisch worden goedgekeurd en afgehandeld met behulp van een algoritme.

Organisatie

Gemeente Wijchen

Thema

Organisatie en bedrijfsvoering

Status

In gebruik

Begindatum

2022-07

Contactgegevens

gemeente@wijchen.nl

Link naar publiekspagina

<https://www.wijchen.nl/over-deze-website>

Publicatiecategorie

Overige algoritmes

Verantwoord gebruik

Doel en impact

Het doel van het algoritme is inwoners en ondernemers helpen bij digitale aanvragen of aangiftes. Het algoritme verwerkt bepaalde aanvragen en aangiftes helemaal automatisch. Het algoritme controleert de gegevens van de inwoner. Alleen als de gemeente meer gegevens nodig heeft of controles of acties nodig zijn, springt een medewerker van burgerzaken bij.

Het algoritme kan alleen een aanvraag of aangifte goedkeuren. Afkeuren kan alleen de medewerker burgerzaken. Gebruik van het algoritme pakt nooit negatief uit voor de inwoner.

Inwoners die hun aanvragen liever niet digitaal indienen blijven welkom aan de balie. Bijvoorbeeld wanneer inwoners niet goed met computers kunnen omgaan.

Afwegingen

De gemeente krijgt het steeds drukker met aanvragen. Alle aanvragen aan de balie behandelen lukt niet meer. Bepaalde aanvragen die digitaal gedaan worden, kunnen verder geautomatiseerd worden aan de hand van een algoritme. Met een algoritme voor de eenvoudige aanvragen/aangiftes houdt de medewerker meer tijd over voor meer ingewikkelde aanvragen. Daardoor verbetert de kwaliteit van de dienstverlening. Ook de kwaliteit van de gegevens in de Basisregistratie Personen (BRP) verbetert.

Menselijke tussenkomst

Het algoritme en het werkproces zijn zo ingericht, dat er geen risico's zijn op negatieve gevolgen voor inwoners.

Er worden alleen eenvoudige aangiften en aanvragen automatisch verwerkt. Het algoritme gaat uit van een positief scenario. Wanneer een of meerdere bijzonderheden optreden, dan wordt de aanvraag/aangifte altijd door een burgerzakenmedewerker beoordeeld. De burgerzakenmedewerker controleert deze dan zelf. De aanvraag/aangifte wordt verwerkt of afgewezen. Bij afwijzing is het altijd de burgerzakenmedewerker die dit doet en nooit het algoritme. Het algoritme leidt dus nooit tot automatische besluitvorming door het algoritme die een negatieve impact kan hebben op de inwoner.

Wettelijke basis

Wet basisregistratie personen
Wet rechten burgerlijke stand

Wet basisregistratie personen

Wet rechten burgerlijke stand

Verwijzingen wettelijke basis

- Wet basisregistratie personen, <https://wetten.overheid.nl/BWBR0033715>
- Wet rechten burgerlijke stand, <https://wetten.overheid.nl/BWBR0001851>

Werking

Gegevens

Gegevens die worden gebruikt komen uit de Basisregistratie Personen (BRP), burgerlijke stand registers, Kamer van Koophandel (KvK), Centraal Rijbewijzenregister (CRB) en aangehaakte gegevens.

Verwijzingen gegevensbronnen

- BRP, <https://www.rvig.nl/basisregistratie-personen>
- LV BAG, <https://www.kadaster.nl/zakelijk/registraties/basisregistraties/bag>
- CRB, <https://www.rdw.nl/>

Technische werking

Via de website van de gemeente vraagt een inwoner of ondernemer een digitaal product of dienst aan. Tijdens het invullen controleert het algoritme al of de aanvraag volgens de wetten en regels is. Een volledig ingevulde digitale aanvraag of aangifte komt op een werkdag bij burgerzaken van de gemeente. Een medewerker beoordeelt de aanvraag en handelt deze af.

De gemeente kan kiezen welke aanvragen het algoritme automatisch mag afhandelen en welke altijd een medewerker moet afhandelen.

Leverancier

PinkRocade Local Government

Metadata

Taal

nld

Versie publicatiestandaard

1.0

Zoektermen

- Burgerzaken
- Digitale aanvragen
- Digitale aangiften